

PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL

**C.E.I.P MIGUEL DE CERVANTES
CURSO 2023-2024**





ÍNDICE	PAG.
1.- INTRODUCCIÓN	4
2.- OBJETIVOS GENERALES B.1.- PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE, INCLUSIÓN EDUCATIVA Y ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD 2.2.- PARTICIPACIÓN Y CONVIVENCIA 2.3.- COORDINACIÓN CON OTROS CENTROS, SERVICIOS E INSTITUCIONES. 2.4.- PLANES Y PROGRAMAS QUE SE DESARROLLEN EN EL CENTRO. 2.5.- SERVICIOS COMPLEMENTARIOS	6
3.- LAS LÍNEAS PRIORITARIAS PARA LA FORMACIÓN Y LA INNOVACIÓN.	17
4.- ASPECTOS ORGANIZATIVOS 4.1.- DATOS Y CONTEXTUALIZACIÓN ➤ ALUMNADO 4.2.- PERSONAL DEL CENTRO 4.2.1.- EQUIPO DIRECTIVO 4.2.2.- CLAUSTRO DE PROFESORES 4.3.- ASIGNACIÓN DE RESPONSABILIDADES ESPECÍFICAS 4.4.- COMPOSICIÓN DE LOS ÓRGANOS DE COORDINACIÓN PEDAGÓGICA, GOBIERNO Y PARTICIPACIÓN 4.5.- CRONOGRAMA DE REUNIONES DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO Y PARTICIPACIÓN Y COORDINACIÓN PEDAGÓGICA 4.6.- ORGANIZACIÓN DE REUNIONES ➤ SESIONES DE EVALUACIÓN Y PUBLICACIÓN DE BOLETINES INFORMATIVOS ➤ REUNIONES TRIMESTRALES CON LAS FAMILIAS	17



<p>4.7.- HORARIO GENERAL DEL CENTRO</p> <p>4.8.- ORGANIZACIÓN DE LOS TIEMPOS. CRITERIOS PARA ELABORACIÓN DE LOS HORARIOS</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ CRITERIOS PARA ELABORACIÓN DE HORARIOS ➤ ORGANIZACIÓN DE REFUERZOS ➤ PROYECTO INTERDISCIPLINAR ➤ PERIODO DE ADAPTACIÓN (INFANTIL 3 AÑOS) <p>4.9.- ORGANIZACIÓN DE LOS ESPACIOS</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ ESPACIO DE RECREO ➤ ESPACIOS Y ORGANIZACIÓN DE RECURSOS DIDÁCTICOS 	
5.- ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRACURRICULARES	29
6.- PRESUPUESTO ANUAL	41
7.- PLAN DE EVALUACIÓN INTERNA	41
8.- ANEXOS	41



1.- INTRODUCCIÓN

En el presente curso 2023-2024, el claustro, el equipo de orientación y equipo de directivo, se ha marcado un trabajo y objetivo que plasmamos en esta PGA.

Con las aportaciones de la memoria del curso pasado y las decisiones tomadas en este por todos los miembros del claustro, se puede destacar que en este curso perseguimos:

Que nuestra competencia digital mejore, al igual que la de nuestros alumnos: comprometiéndonos con el cuaderno de Evaluación, con las aulas virtuales y con una mejora de nuestras competencias digitales en un grupo de trabajo sobre aplicaciones educativas.

Que nuestro alumnado se acerque a su entorno más cercano y aprender de su historia y realidad, a través de un centro de interés que hile todas las actividades del curso y que nos permita dar forma a nuestros proyectos que irán tomando forma a lo largo del curso.

Que la comunidad educativa forme parte del día a día, en el que se les da voz para hacer propuestas, se les abre las puertas para hacer actividades y se les brinda la oportunidad, de sentirse parte de nuestro colegio. Al igual que brindamos propuestas y nos abrimos a iniciativas de otras administraciones.

Todo este proyecto de trabajo y convivencia, necesita tener unos documentos de Centro actualizados, que nos guíen y nos respalden en el día a día.

Los documentos que no se aporten como anexos a fecha del 31 de octubre, se irán incorporando como adendas de la PGA a lo largo del curso.

Además de lo anterior, el presente documento se ha elaborado de acuerdo con lo establecido en:

- Decreto 80/2022, de 12 de julio, por el que se establece la ordenación y el currículo de Educación Infantil en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha.
- Decreto 81/2022, de 12 de julio, por el que se establece la ordenación y el currículo de Educación Primaria en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha.
- Orden 121/2022, de 14 de junio, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, de regulación de la organización y el funcionamiento de los centros públicos que imparten enseñanzas de Educación Infantil y Primaria en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha.
- Resolución de 14/06/2023, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se dictan instrucciones para el curso 2023/2024 en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha.
- Decreto 85/2018, de 20 de noviembre, por el que se regula la inclusión educativa del alumnado en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha.



Además, podemos decir que la P.G.A. responde a una doble utilidad:

- Servir como documento de información a la administración educativa.
- Servir como instrumento básico de organización integral del centro.

A partir de las propuestas de mejora extraídas de la Memoria del curso pasado, se elabora el presente documento.

Las propuestas de mejora son las siguientes:

PROCESO DE ENSEÑANZA – APRENDIZAJE

- Tomar el tiempo que sea necesario para la planificación y preparación de actividades y materiales relacionados con el centro de interés de este curso.
- Continuar con el trabajo de educación emocional a nivel de aula.
- Continuar con actividades y medidas enfocadas a la inclusión educativa.

ORGANIZACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN Y LA CONVIVENCIA

- Fomentar la participación activa de las familias en la vida del centro.
- Programar charlas y/o actividades en la escuela de familias.

MEDIDAS DE ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

- Establecer horarios y medidas para optimizar recursos de manera que se atiendan las necesidades del mayor número de alumnado posible.

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS GENERALES DEL CENTRO

- Establecer criterios para los talleres de los recreos que se acoplen a la organización general del centro.
- Consensuar la organización de actividades complementarias de centro de forma que se tengan en cuenta las necesidades tanto de Educación Infantil como de Primaria.

ORGANIZACIÓN DE LOS ESPACIOS COMUNES

- Continuar con el proyecto de mejora e inclusión de la biblioteca en la vida diaria del alumnado.



RELACIÓN CON OTRAS INSTITUCIONES

- Continuar con el contacto y reuniones con las guarderías de la localidad. Así como con otras instituciones y organizaciones cercanas.
- Hacer un sondeo a principio de curso para conocer los IES más demandados por nuestros alumnos y así focalizar las visitas a esos centros.

2.- OBJETIVOS GENERALES

2.1.- PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE, INCLUSIÓN EDUCATIVA Y ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD

- **OBJETIVO 1:** Llevar a cabo actividades en torno a un centro de interés común con nuestro alumnado profesorado y familias. En el presente curso será "Historia del entorno".
- **OBJETIVO 2:** Poner en marcha los patios inclusivos durante el tiempo de recreo.
- **OBJETIVO 3:** Actualizar PEC

OBJETIVO 1		Llevar a cabo actividades en torno a un centro de interés común con nuestro alumnado, profesorado y familias. En el presente curso será "Historia del entorno".		
Actuaciones a llevar a cabo	Calendario	Responsables	Recursos	Evaluación
Crear una comisión que coordine las actividades de centro relacionadas con el centro de interés.	octubre	Comisión y equipo directivo	Materiales aportados por la comisión	Final de curso
Crear un canal en TEAMS y mantenerlo actualizado con materiales y organización relativos al centro de interés.	octubre	Comisión y equipo directivo	Plataforma TEAMS	
Realizar actividades a nivel de aula y de centro en torno a la temática elegida.	Todo el curso	Claustro	Según a actividad	Al finalizar cada actividad



OBJETIVO 2		Poner en marcha los patios inclusivos durante el tiempo de recreo		
Actuaciones a llevar a cabo	Calendario	Responsables	Recursos	Evaluación
Favorecer la realización de actividades guiadas en los tiempos de recreo	Todo el curso	Equipo directivo		Final de curso
Mantener la motivación y participación del alumnado durante todo el periodo que dure la actividad	Trimestral	Responsable de talleres y profesorado que imparte cada actividad	Según actividad	
Proponer actividades que faciliten la inclusión de todo el alumnado en las mismas	Trimestral	Profesorado	Según actividad	
Enfocar las actividades del recreo de forma que sirvan de momento de convivencia	Trimestral	Profesorado y responsable de talleres	Según actividad	

OBJETIVO 3		Actualizar el PEC		
Actuaciones a llevar a cabo	Calendario	Responsables	Recursos	Evaluación
Revisar y modificar el PEC según normativa vigente	octubre	Equipo directivo y claustro	Documento y plataforma TEAMS	noviembre
Dar difusión al nuevo documento	Final de curso	Equipo directivo	Herramientas digitales de difusión (web del centro) y documento físico a disponibilidad de la comunidad educativa en la secretaría del centro	



2.2.- PARTICIPACIÓN Y CONVIVENCIA

- OBJETIVO 4: Revisar y actualizar las NOFC (Normas de Organización y Funcionamiento de Centro)
- OBJETIVO 5: Impulsar la participación e implicación de las familias en el centro
- OBJETIVO 6: Favorecer un buen clima escolar y el bienestar emocional del alumnado

OBJETIVO 4	Revisar y actualizar de las NOFC			
Actuaciones a llevar a cabo	Calendario	Responsables	Recursos	Evaluación
Revisar y modificar las NOFC ajustando el documento a normativa vigente y las nuevas necesidades del centro	Todo el curso	Equipo directivo y claustro	Documento y plataforma TEAMS	Final de curso
Fomentar la participación de la comunidad educativa con sus aportaciones a las NOFC	Todo el curso	Equipo directivo	Documento y herramientas digitales de participación (TEAMS, microsoft forms...)	
Dar difusión al nuevo documento	Final de curso	Equipo directivo	Herramientas digitales de difusión (web del centro) y documento físico a disponibilidad de la comunidad educativa en la secretaría del centro	



OBJETIVO 5		Impulsar la participación e implicación de las familias en el centro			
Actuaciones a llevar a cabo	Calendario	Responsables	Recursos	Evaluación	
Facilitar a las familias su acceso y participación en las actividades del centro	Todo el curso	Claustro	Según actividad	Final de curso	
Dar a conocer a las familias los documentos del centro con el fin de procurarles un conocimiento más profundo del mismo así como animarles a realizar sus aportaciones	Todo el curso	Equipo directivo y claustro	Plataformas de participación y difusión		
Desarrollar diferentes canales para la formación y asesoramiento a las familias	Todo el curso	Claustro Orientadora	TEAMS EducamosCLM Centro	Al finalizar cada una de las actuaciones	
Realizar jornada de puertas abiertas para dar a conocer el centro a las nuevas familias	Enero - febrero	Equipo directivo, orientación y equipo de Educación Infantil	Presentación y recursos humanos	Final de curso	
Desarrollar actividades en el centro y en las aulas en las que pueda participar e implicarse las familias.	Todo el curso escolar	Claustro	Centro	Al finalizar cada actividad	



OBJETIVO 6		Favorecer un buen clima escolar y el bienestar emocional del alumnado		
Actuaciones a llevar a cabo	Calendario	Responsables	Recursos	Evaluación
Desarrollar actuaciones con el alumnado para la prevención y resolución positiva de conflictos	Todo el curso	Claustro		Al finalizar las distintas actuaciones
Establecer la mediación escolar como canal para la prevención y resolución dialógica de conflictos	Todo el curso	Claustro		
Impulsar prácticas y procesos restaurativos como medidas correctoras	Todo el curso	Claustro		

2.3.- COORDINACIÓN CON OTROS CENTROS, SERVICIOS E INSTITUCIONES.

- OBJETIVO 7: Mantener comunicación con el otro CEIP de la localidad
- OBJETIVO 8: Impulsar la coordinación con el ayuntamiento de Argés
- OBJETIVO 9: Mantener comunicación y colaboración fluida con el AMPA del centro
- OBJETIVO 10: Intercambiar información y realización de visitas con los IES más demandados entre el alumnado y los centros de Educación Infantil de la localidad.
- OBJETIVO 11: Favorecer canales de comunicación eficaces con entidades de salud mental, Atención Primaria y Atención temprana
- OBJETIVO 12: Establecer contacto con asociaciones, instituciones y entidades de la zona.

OBJETIVO 7		Mantener comunicación con el otro CEIP de la localidad		
Actuaciones a llevar a cabo	Calendario	Responsables	Recursos	Evaluación
Establecer vías de comunicación para intercambiar informaciones, ideas y propuestas que incluyan a ambos centros.	Primer trimestre	Equipo directivo	Reuniones presenciales	Final de curso



Promover iniciativas que impliquen la participación conjunta del alumnado de ambos centros (especialmente tercer ciclo)	Segundo y tercer trimestre	Equipo directivo	Según actividad	

OBJETIVO 8		Impulsar la coordinación con el ayuntamiento de Argés		
Actuaciones a llevar a cabo	Calendario	Responsables	Recursos	Evaluación
Celebración de reuniones con los representantes del ayuntamiento pertinentes.	Primer trimestre	Equipo directivo	Reuniones presenciales o telemáticas	Final de curso
Hacer llegar peticiones y propuestas al ayuntamiento	Todo el curso	Equipo directivo	Reuniones presenciales o telemáticas	

OBJETIVO 9		Mantener comunicación y colaboración fluida con el AMPA del centro		
Actuaciones a llevar a cabo	Calendario	Responsables	Recursos	Evaluación
Mantener una comunicación constante con el AMPA del centro	Todo el curso	Equipo directivo	Reuniones presenciales o telemáticas	Final de curso
Celebrar reunión inicial de intercambio de información y coordinación	Primer trimestre	Equipo directivo	Reuniones presenciales o telemáticas	



OBJETIVO 10		Intercambiar información y realización de visitas con los IES más demandados entre el alumnado y los centros de Educación Infantil de la localidad		
Actuaciones a llevar a cabo	Calendario	Responsables	Recursos	Evaluación
Realizar un sondeo entre el alumnado de 6º para conocer los IES más demandados por ellos.	Primer trimestre	Equipo directivo y tutores de 6º	Formulario digital	Al finalizar cada actividad
Realizar visita y establecer contacto con los IES que más interés despiertan en nuestro alumnado.	Segundo trimestre	Equipo docente de 6º	Salida del centro	
Establecer procesos de traspaso de información y actuaciones e conjuntas, entre los diferentes centros educativos de las distintas etapas, que favorezcan el mejor ajuste educativo del alumnado	Tercer Trimestre	Equipo Docente Equipo Directivo EOA		Realizada la Actuación

OBJETIVO 11		Favorecer canales de comunicación eficaces con entidades de salud mental, Atención Primaria y Atención temprana		
Actuaciones a llevar a cabo	Calendario	Responsables	Recursos	Evaluación
Establecer contacto con los diferentes servicios sanitarios y sociales con la finalidad del intercambio de información.	Todo el curso	Equipo Docente EOA Equipo Directivo		Al finalizar el curso



OBJETIVO 12	Establecer contacto con asociaciones, instituciones y entidades de la zona.			
Actuaciones a llevar a cabo	Calendario	Responsables	Recursos	Evaluación
Solicitar actuaciones de las diferentes asociaciones y entidades de la zona para la formación y asesoramiento del claustro	Todo el curso	Equipo Directivo EOA		Final de curso
Favorecer actividades con el alumnado que procedan de las asociaciones y entidades de la zona dirigidas a mejorar el bienestar de nuestro alumnado.	Todo el curso	Equipo Directivo EOA		

2.4.- PLANES Y PROGRAMAS QUE SE DESARROLLEN EN EL CENTRO.

- OBJETIVO 13: Poner en marcha el proyecto "Música en el cole"
- OBJETIVO 14: Participar en programas de prevención de acoso escolar y ciberacoso.
- OBJETIVO 15: Participar en el programa de leche y fruta en las escuelas
- OBJETIVO 16: Participar en el Programa de éxito Educativo: PREPARA-T
- OBJETIVO 17: Elaborar e implantar un plan de acogida para la acogida para alumnado, familias y diferentes profesionales del ámbito educativo
- OBJETIVO 18: Actualizar recursos del programa bilingüe

OBJETIVO 13	Poner en marcha el proyecto "Música en el cole"			
Actuaciones a llevar a cabo	Calendario	Responsables	Recursos	Evaluación
Poner música diferentes entradas y/o salidas del alumnado	Noviembre a junio	Especialista de música	Altavoces y audiciones	Final de curso
Realizar audiciones en el aula e investigar sobre	Noviembre a junio	Especialista de música	Audiciones	



compositores, autores...que también suenan en la puerta de colegio				
Dar visibilidad en un espacio del centro a la información recogida por el alumnado	Noviembre a junio	Especialista de música	Materiales elaborados por el alumnado	

OBJETIVO 14		Participar en programas de prevención de acoso escolar y ciberacoso		
Actuaciones a llevar a cabo	Calendario	Responsables	Recursos	Evaluación
Solicitar la participación en el programa "TÚ CUENTAS" ofertado por la Consejería de Bienestar Social y la Consejería de Educación, Cultura y Deportes.	Septiembre	Equipo directivo	Formulario oficial	Enero
Realización de la actividad TÚ CUENTAS	11 y 12 de diciembre	Personal de Bienestar Social	Material digital	
Solicitar programa Director de la Guardia Civil	Octubre	Equipo directivo	Vía oficial establecida	
Reflexión sobre las actividades con el alumnado	Tras su realización	Tutores	Actividades orales y otros materiales	

OBJETIVO 15		Participar en el programa de leche y fruta en las escuelas		
Actuaciones a llevar a cabo	Calendario	Responsables	Recursos	Evaluación
Solicitar la participación en el programa de consumo de fruta y leche en las escuelas ofertado por la Consejería de Educación, Cultura y Deportes.	Octubre	Equipo directivo	Formulario oficial	Final de curso



Realizar el reparto y procurar el correcto uso de los alimentos facilitados.	Todo el curso	Equipo directivo y claustro	Fruta y leche	

OBJETIVO 16		Participar en el programa de Éxito educativo: PREPARA-T		
Actuaciones a llevar a cabo	Calendario	Responsables	Recursos	Evaluación
Solicitar la participación del centro en el programa de Éxito Escolar Prepara-T ofertado por la Consejería de Educación, Cultura y Deportes.	octubre	Equipo directivo	Solicitud oficial y acta de claustro extraordinario	Final de curso
Elaboración de plan de inclusión con herramientas DUA	Enero	Equipo directivo, orientación y profesorado implicado en el programa		

OBJETIVO 17		Elaborar e implantar un plan de acogida para alumnado, familias y diferentes profesionales del ámbito educativo		
Actuaciones a llevar a cabo	Calendario	Responsables	Recursos	Evaluación
Establecer canales y reuniones para la elaboración de los distintos aspectos del protocolo de acogida	Primer trimestre	Equipo Directivo OE	Reuniones, formularios	Al finalizar el curso
Difundir y dar a conocer el plan de acogida del centro	Primer trimestre	Equipo Directivo	Plataformas digitales oficiales	



Desarrollar actuaciones y procedimiento de acogida de los diferentes miembros de la comunidad educativa	Segundo y tercer trimestre	Claustro		

OBJETIVO 18	Actualizar recursos del programa bilingüe			
Actuaciones a llevar a cabo	Calendario	Responsables	Recursos	Evaluación
Revisión de los materiales del centro	Todo el curso	Equipo de secciones bilingües	Materiales del centro	Final de curso
Búsqueda y elaboración de materiales digitales	Todo el curso	Equipo de secciones bilingües	Dispositivos, apps y recursos en internet	

2.5.- SERVICIOS COMPLEMENTARIOS

- **OBJETIVO 19:** Impulsar nuevas iniciativas para el comedor escolar

OBJETIVO 19	Impulsar nuevas iniciativas para el comedor escolar			
Actuaciones a llevar a cabo	Calendario	Responsables	Recursos	Evaluación
Promover reuniones con personal de la empresa y cuidadoras para mejorar los aspectos socio-educativos del comedor escolar.	Todo el curso	Responsable de comedor y dirección	Reuniones presenciales	Todo el curso
Gestionar usuarios del servicio de comedor y aula matinal.	A diario	Responsable de comedor	Tablas excell	



Consejería de Educación, Cultura y Deportes
CEIP "MIGUEL DE CERVANTES"
Cno. de Berrocales s/n
45122 Argés (Toledo)
Tfno: 925 37 75 94
E-mail: 45011781.cp@edu.jccm.es



3.- LÍNEAS PRIORITARIAS PARA LA FORMACIÓN Y LA INNOVACIÓN.

Contamos en el centro con un equipo de profesores/as activos e implicados en su formación continua.

Una de las líneas de formación más demandada por necesidades de la evolución de la enseñanza en general y las nuevas herramientas con las que contamos, siguiendo además instrucciones de la administración, ha sido la actualización digital docente.

Es por ello que desde el centro impulsamos dos líneas de formación:

Por un lado, animamos y facilitamos al claustro la realización de la formación ofertada por el CRFP enfocada al uso del nuevo cuaderno de evaluación. Se realizan además sesiones "informales" en las que compartimos nuestros conocimientos sobre herramientas digitales, aulas virtuales...u otros temas de interés.

Por otro lado, se propone la realización de grupos de trabajo en el centro basados en:

- Profundizar y dar más uso a las aplicaciones y herramientas que nos brinda la plataforma TEAMS.
- Elaboración de materiales digitales que podamos compartir entre docentes.
- Compartir conocimientos entre compañeros
- Ampliar el uso de los nuevos paneles digitales aumentando las herramientas que se usan en el día a día.
- Comenzar la creación de un banco de recursos compartido por el claustro.

Se cuenta también con una segunda línea de formación dentro del marco de la digitalización: Programa Código Escuela 4.0.

4.- ASPECTOS ORGANIZATIVOS DEL CENTRO

4.1.- DATOS Y CONTEXTUALIZACIÓN

DENOMINACIÓN	C.E.I.P. "MIGUEL DE CERVANTES"
Nº DE CÓDIGO DE CENTRO	45011781
DOMICILIO	CM. DE BERROCALES, S/N
TELÉFONO	925 37 75 94
LOCALIDAD	ARGÉS
PROVINCIA	TOLEDO
CP	45122
E-MAIL	45011781.cp@edu.jccm.es
Nº UNIDADES	18
ETAPAS EDUCATIVAS	INFANTIL Y PRIMARIA



Consejería de Educación, Cultura y Deportes
CEIP "MIGUEL DE CERVANTES"
Cno. de Berrocales s/n
45122 Argés (Toledo)
Tfno: 925 37 75 94
E-mail: 45011781.cp@edu.jccm.es



WEB	http://ceip-migueldecervantesargés.centros.castillalamancha.es/
------------	---

UNIDADES EN FUNCIONAMIENTO Y ALUMNADO MATRICULADO												
2º CICLO DE EDUCACIÓN INFANTIL												
3 años		4 años				5 años		TOTAL				
A	B	A	B	A	B	TOTAL						
17	16	21	21	18	18	111						
EDUCACIÓN PRIMARIA												
1º		2º		3º		4º		5º		6º		TOTAL
A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	TOTAL
22	22	22	21	19	21	20	21	18	18	18	17	239
TOTAL ALUMNADO MATRICULADO EN EL CENTRO												350

4.2.- PERSONAL DEL CENTRO

4.2.1.- EQUIPO DIRECTIVO

DIRECTORA	MARTA RODRÍGUEZ MUÑOZ
JEFA DE ESTUDIOS	LAURA ROMERA HERRERA
SECRETARIA	Mª VICTORIA SÁNCHEZ MORA

4.2.2.- PROFESORADO

MAESTRO/A	ADSCRIPCIÓN	TUTORES	SITUACIÓN ADMINISTRATIVA
CRISTINA PALOMINO AGUADO	ED. INFANTIL 3 A	TUTORA	DEFINITIVA
BEATRIZ GALÁN ORGAZ	ED. INFANTIL 3 B	TUTORA	DEFINITIVA



M^a. EUGENIA DE LA FUENTE MARTÍN	ED. INFANTIL 4 A / ESPECIALISTA DE INGLÉS	TUTORA	DEFINITIVA
ANA ESTHER DE MORA GÓMEZ -LÁZARO	ED. INFANTIL 4 B	TUTORA	DEFINITIVA
CRISTINA HONTANGAS HORTELANO	ED. INFANTIL 5 A	TUTORA	DEFINITIVA
SOFÍA AGUIRRE HONRADO (sustituye a M ^a ISABEL BROTONFERNÁNDEZ)	ED. INFANTIL 5 B / ESPECIALISTA DE INGLÉS	TUTORA	INTERINA
PATRICIA ALONSO PAJARES	ED. PRIMARIA 1^oA	TUTORA	DEFINITIVA
PIEDAD CANO SIERRA	ED. PRIMARIA 1^oB ESPECIALISTA DE INGLÉS	TUTORA	DEFINITIVA
LAURA ROMERA HERRERA JOSÉ MANUEL CORROTO MEDINA	ED. PRIM. 2^o A ESPECIALISTA DE INGLÉS	TUTORA COTUTOR	DEFINITIVA DEFINITIVO
MARTA RODRÍGUEZ MUÑOZ ANA ISABEL LEYVA MENDOZA	ED. PRIM. 2^o B/ESPECIALISTA DE INGLÉS ED. PRIMARIA	TUTORA COTUTORA	DEFINITIVA DEFINITIVA
EVA MARÍA SERRANO ALONSO	ED. PRIM. 3^o A	TUTORA	DEFINITIVA
JENNIFER ROJAS BARBERO	ED. PRIM. 3^o B/ESPECIALISTA DE INGLÉS	TUTORA	INTERINA
DAVID ARROYO LÓPEZ	ED. PRIM. 4^o A / ESPECIALISTA DE INGLÉS	TUTOR	DEFINITIVO
M^a. JESÚS DEL VERBO MARTÍN DE EUGENIO	ED. PRIM. 4^o B	TUTORA	DEFINITIVA
INMACULADA MORALEDA TORRES	ED. PRIM. 5^o A	TUTORA	CONCURSILLO
TERESA MARTÍNEZ GONZÁLEZ	ED. PRIM. 5^o B / ESPECIALISTA DE INGLÉS	TUTORA	DEFINITIVA
DIEGO MEDINA BUITRAGO	ED. PRIM. 6^o A /ESPECIALISTA DE EDUCACIÓN	TUTOR	INTERINO



	FÍSICA		
ANA BELÉN LINARES LANCHA	ED. PRIM. 6º B / ESPECIALISTA DE INGLÉS	TUTORA	DEFINITIVA

MAESTRO/A	ADSCRIPCIÓN	ESPECIALISTAS	SITUACIÓN ADMINISTRATIVA
Mª VICTORIA SÁNCHEZ MORA	PRIMARIA/B2	ESPECIALISTA DE INGLÉS	DEFINITIVA
Mª SAGRARIO GÓMEZ FERNÁNDEZ	RELIGIÓN CATÓLICA	ESPECIALISTA	LABORAL
Mª IRIS FERNÁNDEZ GALLARDO	RELIGIÓN CATÓLICA	ESPECIALISTA	LABORAL
INMACULADA GONZÁLEZ GÓMEZ	MÚSICA	ESPECIALISTA	DEFINITIVA
VÍCTOR SÁNCHEZ INFANTES	E. FÍSICA	ESPECIALISTA	DEFINITIVO
MACARENA GÓMEZ SANZ (Sustituye a MARINO DEL SAZGARCÍA)	ORIENTADORA	ESPECIALISTA	FUNCIONARIA EN PRÁCTICAS
ANTONIO VIEDMA SÁNCHEZ	AL	ESPECIALISTA	DEFINITIVO ITINERANTE
OLGA APARICIO MUÑOZ	PT	ESPECIALISTA	DEFINITIVA
Mª CARMEN GÓMEZ DELGADO	ATE	ESPECIALISTA	DEFINITIVA

4.3.- ASIGNACIÓN DE RESPONSABILIDADES ESPECÍFICAS

COORDINADORES/AS DE CICLOS/NIVEL		
COORDINADORA	2º CICLO E.I	Ana Esther de Mora Gómez-Lázaro
COORDINADORA	1º CICLO	Piedad Cano Sierra
COORDINADOR	2º CICLO	David Arroyo López
COORDINADORA	3º CICLO	Ana Belén Linares Lancha



COORDINADOR DE TRANSFORMACION DIGITAL Y FORMACIÓN	David Arroyo López
RESPONSABLE DE BIBLIOTECA	Inmaculada González Gómez
RESPONSABLE DE COMEDOR	Mª Victoria Sánchez Mora
PREVENCIÓN Y RIESGOS LABORALES	Víctor Sánchez Infantes
RESPONSABLE DE TALLERES Y ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES	Marta Rodríguez Muñoz
ASESOR LINGUISTICO	José Manuel Corroto Medina
COORDINADORA DEL PRACTICUM	Marta Rodríguez Muñoz
COORDINADORA DE BIENESTAR Y CONVIVENCIA	Macarena Gómez Sanz

4.4.- COMPOSICIÓN DE LOS ÓRGANOS DE COORDINACIÓN PEDAGÓGICA, GOBIERNO Y PARTICIPACIÓN

➤ COMISIÓN DE COORDINACIÓN PEDAGÓGICA

DIRECTORA	Marta Rodríguez Muñoz
JEFE DE ESTUDIOS	Laura Romera Herrera
ORIENTADORA COORDINADOR DEL EOA	Macarena Gómez Sanz (Sustituye a Marino Del Saz García)
COORDINADORA DE 2º CICLO E.I.	Ana Esther de Mora Gómez-Lazaro
COORDINADORA 1º CICLO	Piedad Cano Sierra
COORDINADOR 2º CICLO	David Arroyo López
COORDINADOR 3º CICLO	Ana Belén Linares Lancha
COORDINADOR TRANSFORMACION DIGITAL Y FORMACIÓN	David Arroyo López
COORDINADORA DE BIENESTAR Y ORIENTADORA	Macarena Gómez Sanz

➤ CONSEJO ESCOLAR

En el presente curso dos miembros docentes del consejo escolar pasan a formar parte del equipo directivo por lo que entran al órgano los docentes que quedaron en reserva en la última votación realizada en las elecciones al consejo escolar el curso pasado. Queda configurado el órgano de la siguiente manera:

EQUIPO DIRECTIVO	Directora	Marta Rodríguez Muñoz
	Jefa de Estudios	Laura Romera Herrera
	Secretaria	Mª Victoria Sánchez Mora



REPRESENTANTES PROFESORES	Olga Aparicio Muñoz
	M^a Eugenia de la Fuente Martín (sustituye a Marta Rodríguez Muñoz)
	David Arroyo López (sustituye a M^a Victoria Sánchez Mora)
	José Manuel Corroto Medina
REPRESENTANTES DE FAMILIAS	Miriam Alonso Pérez
	Pedro Carrillo Garrido
	Lourdes Abengoza Lozano
	Aurora Navacerrada Rufo (AMPA)
REPRESENTANTE AYTO.	Oscar Gamarra Gamarra

COMISIONES DEL CONSEJO ESCOLAR

COMISIÓN DE CONVIVENCIA	Directora	Marta Rodríguez Muñoz
	Jefa de Estudios	Laura Romera Herrera
	Profesor	José Manuel Corroto Medina
	Madre	Lourdes Abengoza
COMISIÓN ECONÓMICA	Secretario	M^a Victoria Sánchez Mora
	Madre	Miriam Alonso Pérez
	Ayuntamiento	Óscar Gamarra Gamarra
COMISIÓN DE PRÉSTAMO DE MATERIALES CURRICULARES	Directora	Marta Rodríguez Muñoz
	Profesora	M^a Eugenia de la Fuente Martín
	Padre	Aurora Navacerrada Rufo

COMISIÓN DE COMEDOR	Responsable de comedor	M^a Victoria Sánchez Mora
	Padre	Pedro Carrillo Garrido
	Profesora	Olga Aparicio Muñoz



4.5.- CRONOGRAMA DE REUNIONES DE LOS ÓRGANOS DE GOBIERNO Y PARTICIPACIÓN Y COORDINACIÓN PEDAGÓGICA

Calendario de reuniones

Curso 2023- 2024

Septiembre 2023						
S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30

Octubre 2023						
S	M	T	W	T	F	S
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

Noviembre 2023						
S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

Dic 2023						
S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Enero 2024						
S	M	T	W	T	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30	31			

Febrero 2024						
S	M	T	W	T	F	S
				1	2	3
4	5	6	7	8	9	10
11	12	13	14	15	16	17
18	19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29		

Marzo 2024						
S	M	T	W	T	F	S
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

Abr 2024						
S	M	T	W	T	F	S
	1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

Mayo 2024						
S	M	T	W	T	F	S
			1	2	3	4
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30	31	

Junio 2024						
S	M	T	W	T	F	S
						1
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
					28	
23	24	25	26	27	28	29
30						

CLAUSTROS
CCP
REUNIONES DE CICLO
CONSEJOS ESCOLARES
SECCIONES BILINGÜES
FESTIVOS



4.6.- ORGANIZACIÓN DE REUNIONES

- **SESIONES DE EVALUACIÓN Y PUBLICACIÓN DE BOLETINES INFORMATIVOS**

SESIONES DE EVALUACIÓN				
CICLO/NIVEL	INICIAL	1ª EVALUACIÓN	2ª EVALUACIÓN	FINAL
ED. INFANTIL	2 OCTUBRE	11 DICIEMBRE	11 MARZO	24 JUNIO
PRIMER CICLO	4 OCTUBRE	12 DICIEMBRE	13 MARZO	24 JUNIO
SEGUNDO CICLO	11 OCTUBRE	13 DICIEMBRE	12 MARZO	25 JUNIO
TERCER CICLO	10 OCTUBRE	14 DICIEMBRE	14 MARZO	25 JUNIO

ENTREGA DE BOLETINES		
1 ^{ER} TRIMESTRE	2º TRIMESTRE	FINAL
21 de diciembre	21 de marzo	26 de junio

- **REUNIONES TRIMESTRALES CON LAS FAMILIAS**

CICLO/NIVEL	PRIMER TRIMESTRE	SEGUNDO TRIMESTRE	TERCER TRIMESTRE
ED. INF. 3 años	6 septiembre y 22 de noviembre	22 enero	Junio
ED. INF. 4 años	4 de octubre	23 enero	Junio
ED. INF. 5 años	5 octubre	24 enero	22 de mayo
1º E.P.	7 septiembre	24 enero	junio
2º E.P.	20 de septiembre	25 de enero	junio
3º E.P.	10 de octubre	18 de enero	junio
4º E.P.	3 de octubre	17 de enero	junio
5º E.P.	2 de octubre	16 de enero	junio
6º E.P.	4 de octubre	19 de enero	junio



4.7.- HORARIO GENERAL DEL CENTRO

HORAS DE JUNIO Y SEPTIEMBRE	HORAS DE OCTUBRE A MAYO
1ª SESIÓN DE 9:00 A 9:35	1ª SESIÓN DE 9:00 A 9:45
2ª SESIÓN DE 9:35 A 10:10	2ª SESIÓN DE 9:45 A 10:30
3ª SESIÓN DE 10:10 A 10:45	3ª SESIÓN DE 10:30 A 11:15
4ª SESIÓN DE 11:45 A 11:20	4ª SESIÓN DE 11:15 A 12:00
RECREO DE 11:20 A 11:50	RECREO DE 12:00 A 12:30
5ª SESIÓN 11:50 A 12:25	5ª SESIÓN 12:30 A 13:15
6ª SESIÓN DE 12:25 A 13:00	6ª SESIÓN DE 13:15 A 14:00
HORARIO COMPLEMENTARIO DEL PROFESORADO 13:00 A 14:00	HORARIO COMPLEMENTARIO DEL PROFESORADO 14:00 A 15:00

En base a lo establecido en la Orden 121/2022, de 14 de junio, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, de regulación de la organización y el funcionamiento de los centros públicos que imparten enseñanzas de Educación Infantil y Primaria en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha, se acuerda en claustro acogerse a la hora complementaria de cómputo mensual quedando establecida el último jueves de mes.

HORARIO DE ATENCIÓN AL PÚBLICO EN SECRETARÍA
TODOS LOS DÍAS DE 9:00 A 9:45 HORAS SI ES POSIBLE, CON CITA PREVIA

4.8.- ORGANIZACIÓN DE LOS TIEMPOS.

➤ CRITERIOS PARA ELABORACIÓN DE LOS HORARIOS

Según la normativa vigente, las necesidades detectadas por jefatura de estudios y las observaciones de los profesores en la memoria final de curso, se han seguido los siguientes criterios al elaborar los horarios:

- Ajustarse a la normativa en cuanto a la distribución del tiempo para cada asignatura.
- Impartir, preferentemente, las áreas troncales en las primeras horas de la mañana.
- Flexibilidad del horario en Ed. Infantil: organizar la entrada del alumnado de 3 años de forma escalonada para facilitar el proceso de adaptación.
- Tener en cuenta las necesidades concretas de cada grupo: número de alumnos y número de ACNEAES y alumnos de refuerzo.
- Facilitar que a primera la secretaría del Centro esté para atención a padres (al ser el horario que más les facilita)



- Posibilitar la realización de refuerzos dentro del aula.
- Realizar cotutorías. Para ello, es necesario que en un mismo nivel uno de los tutores tenga la especialidad de inglés, de esta forma dicho tutor impartirá el inglés y las DNL a los dos cursos y el otro tutor impartirá las áreas que el profesor de inglés no pueda impartir en su tutoría.
- Se han distribuido equitativamente las áreas a impartir.

➤ ORGANIZACIÓN DE LOS REFUERZOS

La distribución inicial de refuerzos atiende a los siguientes criterios:

- Refuerzo a alumnado ACNEE.
- Refuerzo en el aula para grupos con alumnos ACNEAE.
- Refuerzo para alumnado con dificultades para seguir el nivel del grupo.

Las horas disponibles para hacer refuerzos son muy escasas por lo que es difícil atender a todas las necesidades y demandas.

➤ PROYECTO INTERDISCIPLINAR

Como cada año, el claustro se pone de acuerdo para elegir un centro de interés en torno al cual se realizarán diversas actividades de forma transversal. Este marco temático se utiliza como base para momentos como la Navidad, el carnaval o la semana cultural a nivel de Centro así como para otras actividades que se plantean a nivel de aula.

Este año se ha elegido por consenso "La historia del entorno", considerando como tal nuestro pueblo, otros pueblos cercanos y, por supuesto, la ciudad de Toledo.

El objetivo principal del proyecto es dar la oportunidad a nuestros alumnos de conocer la historia de su entorno más cercano, de los principales monumentos que tienen a su alcance, historias curiosas que sucedieron en las mismas calles por donde ahora juegan ellos, ver en imágenes qué había donde ahora tienen su parque, cómo era la plaza del pueblo cuando ellos aún no habían nacido...una aventura de aprendizaje apasionante en la que nos embarcamos todos juntos.

Podemos desglosar nuestros objetivos de la siguiente manera:

- Conocer la historia de nuestro entorno más cercano.
- Investigar sobre diferentes monumentos que vemos habitualmente.
- Utilizar diferentes elementos para recopilar información: dispositivos digitales, entrevistas, lectura de documentos, leyendas de Toledo...
- Recopilar y organizar la información recogida de forma coherente.
- Trabajar en equipo
- Elaborar un producto final: guía turística, reportaje, periódico, podcast...
- Compartir nuestros conocimientos y experiencias de investigación con otros compañeros.

Se formará una comisión con el profesorado que imparte las sesiones de proyecto que marca LOMLOE y otros docentes y que así lo deseen para coordinar este programa



interdisciplinar, ofrecer ideas e iniciativas al resto del profesorado para las actividades a nivel de centro. Esta comisión tendrá su propio canal en la plataforma TEAMS donde podrá compartir materiales u otros recursos que considere oportunos.

➤ **ORGANIZACIÓN DEL PERIODO DE ADAPTACIÓN EN INFANTIL (3 AÑOS)**

Duración del periodo:

Agrupamientos EN 3 AÑOS A: Se ha dividido el grupo-clase en dos subgrupos (A y B) repartiendo a los alumnos en similar número de niños y niñas y meses de nacimiento.

Agrupamientos EN 3 AÑOS B: Se ha dividido el grupo-clase en dos subgrupos (A y B) repartiendo los alumnos en similar número de niños y niñas y meses de nacimiento.

En plazo extraordinario se incorporaron varios alumnos al grupo A y B. Horario:

GRUPO	LUNES 11	MARTES 12	MIÉRCOLES 13	JUEVES 14	VIERNES 15
A	9.30- 10.30	09.30-10.30	11.15-12.45	11.15- 12.45	9.00-11.00
B	10.45-11.45	10.45-11.45	09.30-11.00	09.30-11.00	11.00-13.00

GRUPO	LUNES 18	MARTES 19
A	11.00-13.00	10.00-12.30
B	09.00-11.00	

4.9.- ORGANIZACIÓN DE LOS ESPACIOS

➤ ESPACIO DE RECREO



Este curso, una vez eliminadas las medidas COVID, hemos unificado zonas para facilitar la interacción del alumnado de los distintos ciclos.

Los espacios de recreo se dividen en 3 zonas. Una para el alumnado de Educación Infantil y las otras dos se las reparten los ciclos de Primaria.

La pista deportiva se la van turnando una semana cada ciclo y el resto, que corresponde a la zona de tierra, lo ocupan los otros dos ciclos que no usan la pista esa semana. Siendo así cada ciclo dos semanas en tierra y una en la pista.

Las zonas de vigilancia del profesorado se reparten de la siguiente forma:

- Dentro del patio de Infantil se encuentran 3 zonas de vigilancia: plazoleta, centro y tobogán.
- Para Educación Primaria se diferencian 2 zonas de vigilancia: pista deportiva y zona de arena.

➤ ESPACIOS Y ORGANIZACIÓN DE RECURSOS DIDÁCTICOS

El centro cuenta con dos plantas. En la planta baja está la zona de los despachos que incluyen: despachos del equipo directivo, secretaría, sala de reuniones, sala de



profesores, despacho de orientación y sala para el AMPA. También en la misma planta se encuentra la biblioteca, comedor, pabellón, 6 aulas de infantil y una de primero de Primaria.

En la primera planta contamos con 11 aulas, un espacio para las sesiones de alternativa, una tutoría para el profesorado con materiales de consulta y fotocopiadora, los gabinetes de Audición y Lengua y Pedagogía Terapéutica.

Además existen varios almacenes, uno de ellos más grande y dos pequeños.

En la biblioteca, además del material escrito, se encuentran otros recursos, entre ellos un armario blindado con los dispositivos digitales, los cuales se encontrarán instalados con el fin de facilitar e impulsar su uso por parte de los alumnos ya sea para consulta como para realizar trabajos u otras actividades que el profesorado proponga.

Otra novedad de este año será la redistribución de los proyectores. Una vez instalados los paneles digitales nuevos, los proyectores caen en desuso por lo que se ubicarán en otros espacios como: sala de profesores, aula de alternativa, espacios multiusos y aula de Audición y Lenguaje.

5.- ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS Y EXTRACURRICULARES

ACTIVIDADES COMPLEMENTARIAS GENERALES DEL CENTRO.

ACTIVIDADES	FECHA	RESPONSABLES	RECURSOS
Día de la biblioteca	24 de octubre	Responsable biblioteca Tutores	Materiales facilitados por la responsable
Día internacional de eliminación de la violencia contra la Mujer	25 de noviembre	Orientación/ claustro	A decidir según la actividad
Día de la Constitución española	6 de diciembre	Claustro	A decidir según la actividad
Navidad	diciembre	Claustro	A decidir según la actividad
Día escolar de la No Violencia y de la Paz	30 de enero	Claustro	A decidir según la actividad



Consejería de Educación, Cultura y Deportes
CEIP "MIGUEL DE CERVANTES"
Cno. de Berrocales s/n
45122 Argés (Toledo)
Tfno: 925 37 75 94
E-mail: 45011781.cp@edu.jccm.es



Carnaval	9 de febrero	Claustro	A decidir
Día internacional de la Mujer	8 de marzo	Claustro	A decidir según la actividad
Saint Patrick	17 de marzo	Secciones bilingües	Según actividad
Semana Cultural		Claustro	Según actividad
Día internacional del Libro	23 de abril	Responsable de la biblioteca y Equipo directivo	A decidir según la actividad
Día de Europa	9 de mayo	Claustro	A decidir según la actividad



Consejería de Educación, Cultura y Deportes
CEIP "MIGUEL DE CERVANTES"
Cno. de Berrocales s/n
45122 Argés (Toledo)
Tfno: 925 37 75 94
E-mail: 45011781.cp@edu.jccm.es



EDUCACIÓN INFANTIL					
ACTIVIDAD	RELACIÓN CON EL ÁREA	OBJETIVOS	FECHA	LUGAR	RESPONSABLES
Salida al buzón de correos	Descubrimiento y exploración del entorno. Comunicación y representación de la realidad	<ul style="list-style-type: none">Favorecer y mantener algunas tradiciones de las fiestas navideñas estrechando las relaciones familia-escuela	Diciembre	Oficina de correos de la localidad	Equipo de Ciclo de Educación Infantil Jefatura de Estudios
Carta Reyes Magos	Crecimiento en armonía Descubrimiento y exploración del entorno. Comunicación y representación de la realidad.	<ul style="list-style-type: none">Favorecer y mantener algunas tradiciones de las fiestas navideñas	Diciembre	Pabellón del colegio	Equipo de Ciclo de Educación Infantil



Semana de Carnaval	Descubrimiento y exploración del entorno. Comunicación y representación de la realidad	<ul style="list-style-type: none"> • Conocer diferentes manifestaciones y tradiciones de su entorno • Desarrollar los lenguajes plástico y artístico 	Febrero	Patio del colegio Aulas	Equipo de Ciclo de Educación Infantil Equipo Directivo
Salidas por el entorno	Crecimiento en armonía Descubrimiento y exploración del entorno. Comunicación y representación de la realidad.	<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollar actitudes de adaptación al entorno mediante la observación directa, en función de los intereses de cada nivel. 	A lo largo del curso	Población (Argés)	Tutoras de cada nivel Equipo Directivo
Granja-Escuela	Crecimiento en armonía. Descubrimiento y exploración del entorno. Comunicación y representación de la realidad.	<ul style="list-style-type: none"> • Favorecer las relaciones con el grupo social cercano a través de las vivencias en un entorno diferente. • Desarrollar la adaptación a un entorno distinto 	13 Marzo	Granja de los cuentos (Fuenlabrada-Madrid)	Equipo de Ciclo de Educación Infantil Equipo Directivo
Parque Europa	Crecimiento en armonía. Descubrimiento y exploración del entorno.	<ul style="list-style-type: none"> • Favorecer las relaciones con el grupo social cercano a través de las vivencias en un entorno diferente. • Desarrollar la adaptación a un entorno distinto 	Mayo	Torrejón. Madrid	Equipo ciclo E. Infantil Equipo directivo



	Comunicación y representación de la realidad.				
Actividad de multiaventura	Descubrimiento y exploración del entorno.	<ul style="list-style-type: none"> • Favorecer las relaciones con el grupo social cercano a través de las vivencias en un entorno diferente. • Desarrollar la adaptación a un entorno distinto • 	Junio	Lugar aún sin confirmar	Equipo ciclo de E. Infantil. Equipo directivo.
Cosmo Caixa	Crecimiento en armonía Descubrimiento y exploración del entorno. Comunicación y representación de la realidad.	<ul style="list-style-type: none"> • Favorecer las relaciones con el grupo social cercano a través de las vivencias en un entorno diferente • Conocer diferentes escenarios distintos a su entorno 	2º trimestre	Por confirmar	Equipo ciclo de E. Infantil. Equipo directivo
Graduación Infantil 5 años	Crecimiento en armonía. Descubrimiento y exploración del entorno.	<ul style="list-style-type: none"> • Favorecer las actitudes de pertenencia a un grupo a través de las fiestas • Favorecer su adaptación a los cambios que se producen en su crecimiento (cambio de etapa) 	Junio	Por determinar	Equipo de Ciclo de Educación Infantil Equipo Directivo



Fiesta fin de curso	Descubrimiento y exploración del entorno. Comunicación y representación de la realidad.	<ul style="list-style-type: none"> Desarrollar actitudes de adaptación a los cambios. Favorecer el sentimiento de pertenencia al grupo 	Junio	Colegio	Equipo de Ciclo de Educación Infantil
Teatro de Valiván (alumnos de Religión)	Religión	<ul style="list-style-type: none"> Conocer el sentido cristiano de la Navidad y sus tradiciones 	4 de diciembre	Salón cultural	Especialista de religión

PRIMER CICLO					
ACTIVIDAD	RELACIÓN CON EL ÁREA	OBJETIVOS	FECHA	LUGAR	RESPONSABLES
Visita al vivero Taxus	Science	Relacionarse y aprender sobre el cuidado de las plantas.	1º: 20 de marzo 2º: 24 de noviembre	Toledo	Tutores y cotutores
Cine	Lengua	Descubrir propuestas artísticas de diferentes géneros, estilos, épocas y culturas, a través de la recepción	Noviembre	Toledo	Tutores y cotutores



		activa, para desarrollar la curiosidad y el respeto por la diversidad.			
Faunia	Science	Conocer y valorar los animales más próximos al ser humano y adoptar modos de comportamiento que favorezcan la empatía y su cuidado.	mayo	Madrid	Tutores y cotutores
Entorno histórico	Science	Conocer y respetar el patrimonio natural y cultural de nuestro entorno.	2º trimestre	Por determinar	Tutores y cotutores
Visita a CMM	Interdisciplinar	Conocer un medio de comunicación: televisión	2º trimestre	Estudios de grabación CMM	Tutores y cotutores
Teatro de Valiván (alumnos de Religión)	Religión	Conocer el sentido cristiano de la Navidad y sus tradiciones	4 de diciembre	Salón cultural	Especialista de religión



Consejería de Educación, Cultura y Deportes
 CEIP "MIGUEL DE CERVANTES"
 Cno. de Berrocales s/n
 45122 Argés (Toledo)
 Tfno: 925 37 75 94
 E-mail: 45011781.cp@edu.jccm.es



SEGUNDO CICLO					
ACTIVIDAD	RELACIÓN CON EL ÁREA	OBJETIVOS	FECHA	LUGAR	RESPONSABLES
Taller de reciclaje	Science	Concienciación sobre el reciclaje y correcta utilización de los distintos contenedores.	13/09/2023	Argés	Ecoembes Tutores de 4º.
MICROPOLIX	Interdisciplinar	Acercar al alumnado a la sociedad en todos los ámbitos.	25/10/2023	Madrid	Tutores de 2º ciclo + profesorado de apoyo
Programa TÚ CUENTAS	Tutoría	Concienciar al alumnado de la importancia del respeto a los demás.	11 y 12 de diciembre	Centro	Tutores de 4º
Visita a la TV de CLM	Interdisciplinar	Conocimiento de los bastidores, el personal y la tecnología empleada en la producción de programas de televisión.	Por definir (2º trimestre)	Toledo	Tutores de 2º ciclo CMMTV



Consejería de Educación, Cultura y Deportes
 CEIP "MIGUEL DE CERVANTES"
 Cno. de Berrocales s/n
 45122 Argés (Toledo)
 Tfno: 925 37 75 94
 E-mail: 45011781.cp@edu.jccm.es



Salida al castillo de Consuegra	Centro de interés + Science	Conocer las construcciones medievales y el estilo de vida de la época.	Por definir (3º trimestre)	Consuegra	Tutores de 2º ciclo + profesorado de apoyo
Teatro de Valiván (alumnos de Religión)	Religión	Conocer el sentido cristiano de la Navidad y sus tradiciones	4 de diciembre	Salón cultural	Especialista de religión (alumnos 3º de Primaria)

TERCER CICLO					
ACTIVIDAD	RELACIÓN CON EL ÁREA	OBJETIVOS	FECHA	LUGAR	RESPONSABLES
Taller de reciclaje	Science	Concienciación sobre el reciclaje y correcta utilización de los distintos contenedores.	13/09/2023	Argés	Ecoembes Tutores de 5º.



Orientación deportiva en el colegio	Educación Física	Animar al alumnado a participar en el deporte de la orientación. Mejorar su condición física a través de actividades en el medio natural respetando su conservación. Desarrollar la comprensión de planos y mapas a través del juego.	Tercer trimestre	Colegio y entorno próximo	Profesor de Educación Física
Gymkana Quijotera por Toledo	Conocimiento del Medio Educación Física	Desarrollar habilidades para expresar e interpretar conceptos, pensamientos, hechos, opiniones ... de forma oral y escrita, así como interactuar en distintos contextos. apreciar la importancia de la expresión creativa en sus múltiples aspectos, así como el valor de la multiculturalidad y de la historia y el pasado.	5º: 20 octubre 6º: 27 octubre	Toledo	Tutores
Visita a la TV de CLM	Interdisciplinar	Conocimiento de los bastidores, el personal y la tecnología empleada en la producción de programas de televisión.	Por definir	Toledo	Tutores de 3º ciclo CMMTV



Visita al Micropolix	Todas las áreas	Utilizar el sistema monetario de Micropolix. Conocer y realizar diferentes profesiones. Respetar normas para poder convivir en la ciudad. Orientarse por la ciudad. Ampliar el vocabulario y desarrollar el lenguaje oral a través de preguntas e interacción entre iguales.	6 de febrero	Madrid	Tutores 5º y 6º y especialistas
Museo del Ejército-Biblioteca	Conocimiento del Medio Lengua	Acercar al alumnado a los museos de manera lúdica para que los valore como fuente de conocimiento y placer. - Acercarse al concepto de museo y patrimonio cultural. - Conocer y respetar las normas del grupo y de la vida en sociedad.	Tercer trimestre	Toledo	Tutores
Programa TÚ CUENTAS	Tutoría	Concienciar al alumnado de la importancia del respeto a los demás.	11 y 12 de diciembre	Centro	Tutores de 5º
Visita a Puy du Fou 5º	Conocimiento del Medio, Lengua,	Conocer la Historia de España. Conocimiento del comportamiento de las aves.	3er Trimestre	Toledo	Tutores de 5º



Consejería de Educación, Cultura y Deportes
CEIP "MIGUEL DE CERVANTES"
Cno. de Berrocales s/n
45122 Argés (Toledo)
Tfno: 925 37 75 94
E-mail: 45011781.cp@edu.jccm.es



Viaje de fin de curso 6º	Todas las áreas	Favorecer el proceso de sociabilización del alumnado. Mejorar la convivencia del alumnado. Realizar actividades físicas.	3er Trimestre	Madrid	Tutores de 6º, Sagrario y Macu
Visita a IES 6º	Todas las áreas	Conocer el funcionamiento de un IES Relacionarse con el alumnado de secundaria Solucionar dudas sobre el cambio de etapa que van a experimentar. Crear seguridad en el alumnado por el paso al IES	2º Trimestre	Toledo	Jefatura de estudios, orientadora y tutores de 6º



6.- PRESUPUESTO ANUAL

CECE 2000

Saldos a fecha 01/09/2023

Cód.: 45011781 Nombre: MIGUEL DE CERVANTES
Localidad: ARGÉS

Letra A1	Saldo	Letra A2	Concepto	Saldo	Letra B	Saldo
422A	10.206,29	423A	Concepto 487	2.659,80	RECURSOS DEL ESTADO	907,36
423A-C	-141,09	457A	Concepto 612	718,51	Total	907,36
Total	10.065,20	Total		3.378,31		

Saldo de la Cuenta de Gestión 14.350,87

Resumen

Estado Letra A1	10.065,20	Libro de Banco	14.414,65
Estado Letra A2	3.378,31	Libro de Caja	54,20
Estado Letra B	907,36	Gastos Ptes. de Pago *	-116,58
Seguro Escolar	0,00		
ExtraPresupuestario	1,40		
TOTAL	14.352,27	TOTAL	14.352,27

* Un informe detallando los gastos pendientes a esta fecha se ha generado antes de éste.

7.- PLAN DE EVALUACIÓN INTERNA

Este punto se incluirá como adenda a lo largo del curso una vez tengamos la herramienta e instrucciones que a tal efecto proporcionará la Administración.

8.- ANEXOS

[- ANEXO I: Plan digital de centro 23-24](#)

[- ANEXO II: Plan de lectura 23-24](#)

[- ANEXO III: Proyecto "Música en el cole"](#)

[-ANEXO IV: Plan de actuación del EOA](#)



Consejería de Educación, Cultura y Deportes
CEIP "MIGUEL DE CERVANTES"
Cno. de Berrocales s/n
45122 Argés (Toledo)
Tfno: 925 37 75 94
E-mail: 45011781.cp@edu.jccm.es



La presente PROGRAMACIÓN GENERAL ANUAL ha sido elaborada por el Claustro de Profesores y aprobada por Consejo Escolar del CEIP "Miguel de Cervantes" de la localidad de Argés (Toledo).

Y para que conste, se firma la presente Diligencia por la Directora,

En Argés, a 31 de octubre de 2023.

Fdo: Marta Rodríguez Muñoz